PROGRAMA CENTRO VIDA ORIENTE

DAVID FERNANDO RENTERIA OCAMPO

PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

PERIODO:
3 DE OCTUBRE AL 2 DE NOVIEMBRE DE 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA	**David Fernando Renteria Ocampo**
NÚMERO DE CÉDULA	**1088354555**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios [ ] Obra o Labor [X]
CARGO	Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación
PROYECTO	Programa Centro Vida Comuna Oriente - Convenio 3036 del 31 de marzo de 2025

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr>
<td>a) Coordinar el Área Actividad Física-Recreación y Cultura del programa Centro Vida de Pereira Risaralda. En atención del 5to Eje Temático “Envejecimiento saludable para una vida independiente autónoma y productiva en la vejez”</td>
<td>En concordancia con la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031 y la Ley 1276 de 2009, se llevaron a cabo actividades deportivas, recreativas y culturales en el Centro Vida Oriente, con el objetivo de promover el bienestar integral y la calidad de vida de las personas mayores, incentivando su participación activa y un envejecimiento saludable.

Objetivo:
Fomentar el envejecimiento activo y el bienestar integral de las personas mayores a través de iniciativas deportivas, recreativas y culturales, en alineación con la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031 y la Ley 1276 de 2009.

Se realizó así:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Fecha</th><th>Tipo de actividad</th><th>Nombre de actividad</th><th>No. M</th><th>No. H</th><th>Total</th></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>3/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Actividad física musicalizada</td><td>7</td><td>7</td><td>14</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>6/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Actividad Física Musicalizada</td><td>9</td><td>9</td><td>18</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>6/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Actividad Física en piscina</td><td>4</td><td>0</td><td>4</td></tr>
</table>
</td>
<td>✓ Registro fotográfico
✓ Documentación Planes Clase – Reposa en DRIVE compartidos a la coordinación

Ver anexo 1</td>
<td>Se cumple con la planeación de actividades deportivas, recreativas y culturales al 100%</td>
</tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS							EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	a. m.	7/10/2025	Recreación	Ludoteca	18	6	24		
	p. m.	7/10/2025	Recreación	Ludoteca	12	6	18		
	p. m.	8/10/2025	Deporte	Estimulación muscular	10	8	18		
	a. m.	9/10/2025	Recreación	Prueba piloto El Desafío Super Adultos	16	2	18		
	p. m.	9/10/2025	Recreación	Prueba piloto El Desafío Super Adultos	10	7	17		
	p. m.	10/10/2025	Deporte	AF Musicalizada con bastones	8	7	15		
	a. m.	11/10/2025	Cultura	Apoyo actividades sábado	62	33	95		
	a. m.	14/10/2025	Recreación	Movilidad recreativa	10	6	16		
	p. m.	15/10/2025	Deporte	Circuito Funcional	10	8	18		
	p. m.	15/10/2025	Deporte	Actividad Física en piscina	3	1	4		
	a. m.	16/10/2025	Recreación	Taller Desafío Recreativo La Jaula	16	3	19		
	p. m.	16/10/2025	Recreación	Circuito recreativo	10	5	15		
	a. m.	18/10/2025	Cultura	Apoyo actividades sábado	62	35	97		
	p. m.	20/10/2025	Deporte	Actividad Física Musicalizada	9	9	18		
	a. m.	21/10/2025	Recreación	Juegos de mesa	16	5	21		
	p. m.	21/10/2025	Cultura	Apoyo Encuentro intergeneracional	45	27	72		
	a. m.	23/10/2025	Recreación	Circuito recreativo	19	4	23		
	p. m.	23/10/2025	Recreación	Circuito recreativo	10	5	15		
	p. m.	24/10/2025	Deporte	Ejercicio físico Cardio Vascular	14	10	24		
	a. m.	25/10/2025	Cultura	Apoyo actividades sábado	58	31	89		
	p. m.	27/10/2025	Deporte	Actividad Física Musicalizada	12	9	21		
	a. m.	28/10/2025	Recreación	Tangram recreativo	8	9	17		
	p. m.	29/10/2025	Deporte	Circuito Funcional	10	8	18		

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>p. m.</td><td>29/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Actividad Física en piscina</td><td>4</td><td>2</td><td>6</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>30/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Juegos de mesa</td><td>19</td><td>4</td><td>23</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>30/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Juegos de mesa</td><td>10</td><td>5</td><td>15</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>31/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Ejercicio físico Cardio Vascular</td><td>14</td><td>10</td><td>24</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>31/10/2025</td><td>Deporte</td><td>Actividad Física en piscina</td><td>4</td><td>2</td><td>6</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>1/11//2025</td><td>Cultura</td><td>I Desafío Super Adultos 2025 La Jaula</td><td>62</td><td>35</td><td>97</td></tr>
</table>
Se realizaron las siguientes salidas extramurales:
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th><th>JORNADA</th></tr>
<tr><td>9/10/2025</td><td>Competencia recreativa y juegos de mesa</td><td>AM – PM</td></tr>
<tr><td>16/10/2025</td><td>Prueba piloto desafío adulto mayor</td><td>AM – PM</td></tr>
<tr><td>23/10/2025</td><td>Recreación dirigida y musicalizada</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>30/10/2025</td><td>Pruebas físicas y recreativas</td><td>AM</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>b) Seguimiento a los procesos misionales según lo establecido en el documento denominado “Manual de Gestión Administrativa”</td><td>Se llevaron a cabo los procesos misionales del área de deportes, incluyendo el planeador semanal de actividades, la ejecución del plan de trabajo durante el periodo, el protocolo establecido, los procesos cualitativos y cuantitativos, así como el cronograma correspondiente semanal. Toda la documentación fue entregada a la coordinación.

Objetivo:
Garantizar la ejecución y entrega oportuna de los procesos misionales del área de deportes a la coordinación del programa, promoviendo una correcta organización institucional, cumplimiento y bienestar integral para los usuarios del programa.</td><td>✓ Documentación del área de deportes, reposa en Google DRIVE compartidos a la coordinación y en el presente informe.</td><td>Se cumple con toda la documentación solicitada al área en cuanto a los procesos misionales.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr>
<td>c) De ser requerido, y ante una detección oportuna de alguna patología, o accidente durante la realización de actividades realizar Remisiones Externas Interinstitucionales</td>
<td>Durante el período, el área de deportes se mantuvo alerta ante cualquier situación de salud, pero no se requirió realizar remisiones externas interinstitucionales, ya que no se detectaron patologías ni accidentes que ameritan tal intervención.
Se generaron remisiones al área de APS con el motivo de cambiar de grupo a ciertos usuarios que así lo requirieron. Además, se dio continuidad a las remisiones recibidas en el periodo anterior. En ambos casos, se efectuó el seguimiento adecuado para asegurar la continuidad del proceso de atención.

Usuarios en seguimiento por el área:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Nombre</th><th>CC</th><th>Motivo de remisión</th><th>Estado de remisión</th></tr>
<tr><td>PM</td><td>María Rosario Montoya</td><td>29382746</td><td>Postcirugía – Manguito R. D</td><td>Cerrado</td></tr>
<tr><td>AM</td><td>Adíela Hurtado</td><td>24912450</td><td>Adaptación AF – Traslado al grupo Rojo</td><td>Cerrado</td></tr>
</table>
Usuarios remetidos a otra área:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Nombre</th><th>CC</th><th>Motivo de remisión</th><th>Estado de remisión</th><th>Área remitida</th></tr>
<tr><td>AM</td><td>José Uriel Paniagua</td><td>7501506</td><td>Cambio de grupo</td><td>Remitido</td><td>Enfermería</td></tr>
<tr><td>PM</td><td>Orfilia Restrepo</td><td>24658402</td><td>Cambio de grupo</td><td>Remitido</td><td>Enfermería</td></tr>
<tr><td>PM</td><td>Luis Delio Ocampo</td><td>4563295</td><td>Cambio de grupo</td><td>Remitido</td><td>Enfermería</td></tr>
<tr><td>PM</td><td>María Cenelia Londoño</td><td>29627268</td><td>Cambio de grupo</td><td>Remitido</td><td>Enfermería</td></tr>
</table>
</td>
<td>✓ Remisiones reposan en Google DRIVE compartidos a la coordinación.</td>
<td>Se realizará seguimiento a remisiones recibidas</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td>d) Construir e implementar los Planes de Atención Integral de los usuarios del Centro Vida de acuerdo con lo establecido en: Resolución Minsalud 055/2018</td><td>En cumplimiento de la Resolución 055 de 2018 del Ministerio de Salud, se implementa el Plan de Atención Integral, basado en el análisis y los resultados de las valoraciones físicas y de autonomía realizadas a los beneficiarios. Estas evaluaciones se llevan a cabo periódicamente según sea necesario y están a cargo del área de deportes, con el objetivo de promover el bienestar integral de las personas mayores.

Objetivo:
Implementar el Plan de Atención Integral para personas mayores, basado en valoraciones periódicas de su estado físico y de autonomía, con el fin de promover su bienestar integral a través de intervenciones adaptadas y supervisadas por el área de deportes.

A la fecha se tiene un acumulado de 174 registros únicos en el Plan de Atención Integral, lo que equivale al 96.6% de avance frente a la meta final (180 registros)</td><td>✓ Planes de atención integral del área de deportes, reposa en Google DRIVE compartidos a la coordinación</td><td>Se diligencio totalmente la información requerida (46 usuarios valorados en el periodo) para el plan de atención integral del área de deportes.</td></tr>
<tr><td>e) Promoción de hábitos y estilos de vida saludables mediante programas de actividad física, recreación y cultura, teniendo en cuenta el énfasis de línea de trabajo, todo con la obligación de estructurar el plan de clase para cada actividad desarrollada.</td><td>Se promueven hábitos y estilos de vida saludables mediante programas de actividad física, recreación y cultura, garantizando la estructuración de planes de clase detallados para cada una de las actividades realizadas. En esta línea, se implementó la recreación como estrategia para el desarrollo de habilidades blandas y motrices, mediante actividades recreativas que benefician la imaginación, la creatividad, la coordinación, el sentido rítmico y la resolución de conflictos. Lo que contribuyó significativamente al bienestar integral de los beneficiarios. (Línea 4)

Objetivo:
Fomentar hábitos y estilos de vida saludables en adultos mayores mediante la implementación de actividades recreativas que estimulen la movilidad, el bienestar emocional, la socialización y la participación activa, utilizando la recreación como una estrategia integral para mejorar su calidad de vida y promover un envejecimiento activo y saludable.

Se realizó así:
<table>
<tr><th>Jornada</th><th>Fecha</th><th>Tipo de actividad</th><th>Nombre de actividad</th><th>M</th><th>H</th><th>Total</th></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>7/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Ludoteca</td><td>18</td><td>6</td><td>24</td></tr>
</table>
</td><td>✓ Registro fotográfico
✓ Planes clase (Formato)
✓ Documentación planes clase reposa en Google DRIVE compartido a la coordinación.

Ver anexo 2</td><td>Se logra cumplir con la ejecución de actividades de línea de trabajo al 100%, al igual que el 100% de actividades generales programadas del área.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>p. m.</td><td>7/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Ludoteca</td><td>12</td><td>6</td><td>18</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>9/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Prueba piloto El Desafío Super Adultos</td><td>16</td><td>2</td><td>18</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>9/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Prueba piloto El Desafío Super Adultos</td><td>10</td><td>7</td><td>17</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>14/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Movilidad recreativa</td><td>10</td><td>6</td><td>16</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>16/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Taller Desafío Recreativo La Jaula</td><td>16</td><td>3</td><td>19</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>16/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Circuito recreativo</td><td>10</td><td>5</td><td>15</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>21/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Juegos de mesa</td><td>16</td><td>5</td><td>21</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>23/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Circuito recreativo</td><td>19</td><td>4</td><td>23</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>23/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Circuito recreativo</td><td>10</td><td>5</td><td>15</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>28/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Tangram recreativo</td><td>8</td><td>9</td><td>17</td></tr>
<tr><td>a. m.</td><td>30/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Juegos de mesa</td><td>19</td><td>4</td><td>23</td></tr>
<tr><td>p. m.</td><td>30/10/2025</td><td>Recreación</td><td>Juegos de mesa</td><td>10</td><td>5</td><td>15</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>f) Realizar las valoraciones que establezcan la salud desde la funcionalidad, evaluando la autonomía e independencia, aplicándose los siguientes instrumentos: Escala de Tinetti -</td><td>Se realizaron las valoraciones físicas de funcionalidad y de autonomía, mediante la aplicación de la Escala de Tinetti y la Escala de Lawton, entregando los resultados y análisis completos a la coordinación del programa, tabulados y sistematizados en bases de datos proporcionados.

Objetivo: Realizar valoraciones de funcionalidad, evaluando la autonomía e independencia, mediante la aplicación, análisis y tabulación de los instrumentos (Escala de Tinetti Modificado, Escala de Lawton) a la población requerida.

Se realizó así:
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>NOMBRE</th><th>VALORACIÓN</th></tr>
<tr><td>6/10/2025</td><td>JOSE URIEL PANIAGUA</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
</table>
</td><td>✓ Registro fotográfico
✓ Documentación reposa en Google DRIVE compartido a la coordinación

Ver anexo 3</td><td>Se realiza al 100% de la población requerida.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr>
<td>Escala de Lawton al 100% de la población que lo requiera.</td>
<td>
<table>
<tr><td>6/10/2025</td><td>LUIS GONZALO MOSQUERA</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>15/10/2025</td><td>LUZ MARINA ORTIZ</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>24/10/2025</td><td>MARIA ARGEMIRA GOMEZ DE MARIN</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>24/10/2025</td><td>MARIA CLARA JIMENEZ</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>24/10/2025</td><td>MARIA EUCARIS ALVAREZ</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>15/10/2025</td><td>MARIA REGINA TOBON</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
<tr><td>23/10/2025</td><td>MIGUEL ANGEL ARANGO</td><td>TINETTI Y LAWTON</td></tr>
</table>
Valoraciones realizadas por el área (detalles):
<table>
<tr><th>EVALUADOR</th><th>FECHA</th><th>NOMBRE</th><th>CEDULA</th><th>JORNADA</th></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>6/10/2025</td><td>JOSE URIEL PANIAGUA</td><td>7501506</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>6/10/2025</td><td>LUIS GONZALO MOSQUERA</td><td>4864033</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>15/10/2025</td><td>LUZ MARINA ORTIZ</td><td>42063191</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>24/10/2025</td><td>MARIA ARGEMIRA GOMEZ DE MARIN</td><td>24725074</td><td>PM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>24/10/2025</td><td>MARIA CLARA JIMENEZ</td><td>24927915</td><td>PM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>24/10/2025</td><td>MARIA EUCARIS ALVAREZ</td><td>24763814</td><td>PM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>15/10/2025</td><td>MARIA REGINA TOBON</td><td>29454135</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>DAVID RENTERIA</td><td>23/10/2025</td><td>MIGUEL ANGEL ARANGO</td><td>6562547</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>FELIPE AGUDELO</td><td>15/10/2025</td><td>LUIS CARLOS CRUZ</td><td>4638624</td><td>AM</td></tr>
<tr><td>FELIPE AGUDELO</td><td>24/10/2025</td><td>JOSE WILSON OROZCO</td><td>10104872</td><td>PM</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS					EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	FELIPE AGUDELO	15/10/2025	MARIA OLGA OSPINA	42113377	AM		
	FELIPE AGUDELO	15/10/2025	MARTHA LUCIA RAMIREZ	25192270	AM		
	FELIPE AGUDELO	15/10/2025	ROSALBA MUÑOZ	24946899	AM		
	FELIPE AGUDELO	24/10/2025	CARLOS MONROY	10065685	PM		
	FELIPE AGUDELO	24/10/2025	MARIA FABIOLA ARANGO	34043763	PM		
	FELIPE AGUDELO	23/10/2025	ANA ROSA BERMUDEZ	24950809	AM		
	JHEYSON ACEVEDO	15/10/2025	LUZ MARGELY CETINA	42071206	AM		
	JHEYSON ACEVEDO	23/10/2025	MARIA GLORIA MARTINEZ	31203055	PM		
	JHEYSON ACEVEDO	15/10/2025	MARIA MARLENY PELAEZ	24619053	AM		
	JHEYSON ACEVEDO	15/10/2025	ROSALBA MARIN	24955808	AM		
	JHEYSON ACEVEDO	15/10/2025	SANTO NOHELIA JORDAN	32494137	AM		
	JUAN BAUTISTA	20/10/2025	AMPARO RENDON	29874421	PM		
	JUAN BAUTISTA	24/10/2025	JOSE ALDEMAR CASTAÑEDA	10094546	PM		
	JUAN BAUTISTA	20/10/2025	MAGNOLIA LOTERO	24954554	PM		
	JUAN BAUTISTA	24/10/2025	MARIA GLORIA ARIAS	66700117	AM		
	JUAN BAUTISTA	20/10/2025	MARIA IDALBA MELCHOR	25035846	AM		
	JUAN BAUTISTA	20/10/2025	MARIA MAGNOLIA ORREGO	42125305	PM		

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS					EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	JUAN BAUTISTA	20/10/2025	MARIA ROSALBA SOTO	24941497	PM		
	JUAN BAUTISTA	24/10/2025	MYRIAM DE JESUS CALVO	34044001	AM		
	JUAN BAUTISTA	23/10/2025	MAURA QUIÑONEZ	40176665	PM		
	JUAN BAUTISTA	23/10/2025	OMAR GARCIA	10064555	PM		
	VICTOR MARÍN	24/10/2025	GODFREY ROMAN	10059767	PM		
	VICTOR MARÍN	24/10/2025	JAVIER ESPINOSA	6667659	PM		
	VICTOR MARÍN	24/10/2025	LUIS DELIO OCAMPO AGUDELO	4563295	PM		
	VICTOR MARÍN	24/10/2025	LUZ DARY MEJIA	42056272	PM		
	VICTOR MARÍN	17/10/2025	MARIA ALICIA VELASQUEZ	34040158	AM		
	VICTOR MARÍN	24/10/2025	MARIA ALICIA PATIÑO	34043416	PM		
	VICTOR MARÍN	17/10/2025	MARIA EDILMA LOPEZ	24938879	AM		
	VICTOR MARÍN	17/10/2025	MARIA MARGARITA PULGARIN	42085746	AM		
	VICTOR MARÍN	17/10/2025	ROSALBA SUAREZ	34041192	AM		
	VICTOR MARÍN	23/10/2025	JAIR ARIAS MONTOYA	10080074	AM		
	WILMAR LOAIZA	20/10/2025	MARIA MARINA ARIAS	25200203	AM		
	WILMAR LOAIZA	20/10/2025	MARIA MAGOLA OSORIO	24946768	PM		
	WILMAR LOAIZA	20/10/2025	MARTA LUCIA ZAMORA	25190880	AM		

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	<table><tr><td>WILMAR LOAIZA</td><td>20/10/2025</td><td>SONIA VILLEGAS</td><td>42074122</td><td>PM</td></tr><tr><td>WILMAR LOAIZA</td><td>20/10/2025</td><td>HUGO DE JESUS PINO CUERVO</td><td>10081735</td><td>AM</td></tr></table>		
g) Apoyar la realización de la estrategia denominada: "Encuentros Intergeneracionales " y **"Escuelas de Familias"**	Se brindó apoyo en la planeación, organización y ejecución del Encuentro Intergeneracional, llevado a cabo en el Centro Vida Oriente el 21 de octubre 2025, con la participación activa de jóvenes estudiantes grado 4 de la Institución Educativa Francisco de Paula Santander, durante la jornada de la tarde. El acompañamiento se realizó desde la comisión logística del evento.	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 4**	Se apoyó en la creación de un espacio de cruces generacionales.
h) Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la secretaría de Desarrollo Social y político Municipal, secretaria de Salud Municipal y las secretarías Departamentales de Salud y Desarrollo Social.	Durante el periodo se acompañó la visita de la **Policía Nacional** realizada el 17 de octubre de 2025, en la cual se llevó a cabo la actividad de espacios pedagógicos certificando a 21 usuarios promotores de seguridad y convivencia ciudadana. Asimismo, se atendieron las visitas periódicas del **personal de la Alcaldía**, con el objetivo de validar políticas públicas correspondiente al tercer trimestre.	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 5**	Se acompaño visita requeridas

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td>i) Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones.</td><td>Se participó activamente en las reuniones técnicas del equipo de trabajo y en las capacitaciones programadas desde la coordinación, con el objetivo de fortalecer el conocimiento y mejorar la ejecución de las actividades, contribuyendo al desarrollo continuo del programa.

Se realizó así:
<table>
<tr><th>Fecha</th><th>Tema de reunión</th><th># de Acta</th></tr>
<tr><td>7/10/2025</td><td>Capacitación base de datos</td><td>225</td></tr>
<tr><td>8/10/2025</td><td>Reunión equipo de deportes</td><td>245</td></tr>
<tr><td>8/10/2025</td><td>Reunión Interdisciplinar</td><td>222</td></tr>
<tr><td>14/10/2025</td><td>Reunión grupo apadrinado - PM</td><td>227</td></tr>
<tr><td>14/10/2025</td><td>Reunión grupo apadrinado - AM</td><td>223</td></tr>
<tr><td>16/10/2025</td><td>Reunión Interdisciplinar</td><td>229</td></tr>
<tr><td>22/10/2025</td><td>Evaluación Simulacro de evacuación por sismo</td><td>249</td></tr>
<tr><td>23/10/2025</td><td>Reunión Interdisciplinar</td><td>236</td></tr>
<tr><td>24/10/2025</td><td>Reunión Equipo de Deportes</td><td>246</td></tr>
<tr><td>28/10/2025</td><td>Reunión grupo apadrinado - PM</td><td>242</td></tr>
<tr><td>28/10/2025</td><td>Reunión grupo apadrinado - AM</td><td>241</td></tr>
</table></td><td>✓ Registro fotográfico
✓ Actas se registran en el Drive dispuesto por la administración

Ver anexo 6</td><td>Se asistió a 11 de 12 (91%) reuniones y capacitaciones programadas.</td></tr>
<tr><td>j) Realizar talleres de hábitos y estilos de vida saludables, entre otros. Debiendo estructurar la ficha del taller del tema desarrollado.</td><td>El 16 de octubre de 2025 se llevó a cabo el Taller de Desafío de Competencias Recreativas dirigido a todos los beneficiarios, donde se realizaron diversas actividades lúdicas y competitivas orientadas a fomentar la participación, el trabajo en equipo, la coordinación y la diversión en un ambiente saludable y recreativo.

Objetivo
Promover la actividad física, la socialización y el bienestar integral de los adultos mayores mediante la realización de competencias recreativas, que estimulen sus capacidades motoras, cognitivas y emocionales en un entorno dinámico, participativo y de sana convivencia.</td><td>✓ Registro fotográfico
✓ Ficha Taller.

Ver anexo 7</td><td>Se logró realizar el taller adecuadamente.</td></tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
k) Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.	Se brindó apoyo y acompañamiento a las áreas que lo requirieron, incluyendo las actividades realizadas los sábados. Entre estas, se destaca el apoyo al área psicosocial el día 22 de octubre de 2025 con la actividad de Cine Foro.	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 8**	Actividades de acompañamiento realizadas adecuadamente
l) Apoyar la ejecución de las demás actividades administrativas, operativas y de apoyo.	Se proporcionó apoyo y acompañamiento en actividades operativas y administrativas, destacándose el respaldo al servicio diario de ruta y al servicio semanal de comedor. **Se realizo de la siguiente manera:** - SEMANA del 6 al 11 de octubre – Apoyo a comedor - SEMANA del 14 al 18 de octubre – Apoyo servicio de ruta (medio día) - SEMANA del 20 al 25 de octubre – Apoyo a comedor - SEMANA del 27 de octubre al 1 de noviembre – Apoyo servicio de ruta (medio día)	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 9**	Actividades de apoyo realizadas adecuadamente
m) Realizar el registro de: Actividades Individuales y Masivas, según aplicativo desarrollado para tal efecto.	Se llevó a cabo el registro continuo de actividades individuales y masivas cada vez que se realizaron, utilizando la herramienta desarrollada específicamente para este propósito por el área de sistemas.	✓ Registro fotográfico ✓ Registro Drive de la herramienta. **Ver anexo 10**	Actividad de registro de actividades masivas e individuales registradas adecuadamente.

3. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

OBJETIVO	META	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	RESULTADO	ANALISIS
Realizar test Tinetti modificado y Lawton	Realizar el total de test a beneficiarios requeridos.	Número de valoraciones realizadas.	(# de test realizados x 100) / # de beneficiarios requeridos	Anual. (Se condiciona por incapacidad física o mental mayor a 10 días del beneficiario, en tal caso se realizará nueva medición)	**100%**	46 test realizados por el área de 46 usuarios requeridos. Se cumplió con la meta establecida para los usuarios requeridos.
Realizar análisis y tabulación de test Tinetti modificado y Lawton	Realizar total de análisis y tabulación a test aplicados.	Número de análisis y tabulación realizadas.	(# de test realizados x 100) / # de análisis y tabulación alcanzada.	Anual. (Se condiciona por incapacidad física o mental mayor a 10 días del beneficiario, en tal caso se realizará nueva medición)	**100%**	46 análisis realizados + 46 tabulaciones al plan de integral procesadas. (46 usuarios x 2 test = 92) **Se alcanza meta del objetivo.**
Cumplir con las actividades programadas en el cronograma establecido por el área para el período correspondiente	Alcanzar y/o superar el 80% de actividades programadas entre deportivas, recreativas y culturales en el periodo del 3 de mayo al 2 de junio.	Actividades realizadas	(# actividades hechas x #de actividades programas) / 100	Mensual	100,5%	**Actividades realizadas:** • 112 deportivas de 102 proyectadas. • 41 recreativas de 48 proyectadas. • 56 culturales de 48 proyectadas. • 6 Act. piscinas de 16 proyectadas. • 2 reuniones de equipo de 2 proyectadas. • 4 reuniones interdisciplinarias de 5 proyectadas.

OBJETIVO	META	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA DE CALCULO	PERIODICIDAD DE MEDICIÓN	RESULTADO	ANALISIS
						• 2 actividad documentales de 2 proyectadas. • 1 taller de 1 proyectado **Meta:** 167 actividades (80%). **(Entre deportivas, recreativas y culturales)** • Actividades proyectadas 198 • Actividades realizadas 209 **Alcanzado: 105%** Se alcanza meta del objetivo.
Contar con nivel de satisfacción igual o mayor a sobresaliente en el área de deportes por parte de los beneficiarios	Alcanzar nivel de satisfacción > a 30 en percepciones del área de deportes	Percepción de los beneficiarios sobre las actividades del área de deportes (Deficiente-Insuficiente – Aceptable – Sobresaliente - Excelente)	Encuesta abierta a 60 usuarios aleatorios. Suma del número de percepciones sobresaliente y excelentes. Escala: 0-10 Defici. 11 a 20 Insuf. 21 a 30 Acep. 31 a 40 Sobr. 41 a 50 Exce.	Agosto y diciembre	**NA**	Para este periodo no es aplicable. Se aplicará para en el mes de noviembre.

4. RECOMENDACIONES

1. Desarrollo de la Fuerza Muscular

Se recomienda continuar con el programa de entrenamiento muscular general dirigido a los beneficiarios, enfocándose en esta ocasión en el desarrollo del tren superior. Esto es clave para mejorar la condición física y el bienestar general de los participantes.

2. Diversificación del Equipamiento Deportivo

Se sugiere extender la variedad de implementos deportivos disponibles en el CV Oriente. Esto enriquecerá las diferentes actividades programadas, ofreciendo una experiencia más personalizada y adaptada a las diversas necesidades de los beneficiarios.

3. Logros Relevantes

Se reconoce la labor de todos los integrantes del equipo en las diferentes actividades que se proponen para los usuarios, también se destacan las sensaciones positivas expresadas en el entorno del CV Oriente, evidenciada por los altos niveles de participación en todas las actividades gracias a la creatividad del equipo profesional. Esto refleja el compromiso de los beneficiarios y la efectividad de las iniciativas implementadas generando adherencia al programa del área de deportes.

4. Reconocimiento al Equipo Profesional

Se resalta el reconocimiento positivo al equipo de profesionales que han liderado el proceso actual. Su dedicación, compromiso y alto nivel profesional han sido fundamentales para consolidar un espacio de excelente calidad, permitiendo alcanzar altos estándares de calidad.

5. Recomendación sobre la línea de recreación

Se propone la construcción de una ludoteca y continuar con la creación de elementos que permitan la ejecución de actividades recreativas y materiales didácticos, como juegos tradicionales, que fomenten la creatividad, el disfrute y la recuperación de tradiciones en los adultos mayores, motivando así la práctica recreativa de todos los usuarios del Centro Vida Oriente.

Para constancia, se firma en la ciudad de Pereira Risaralda, a los dos (2) días del mes de noviembre del año 2025.



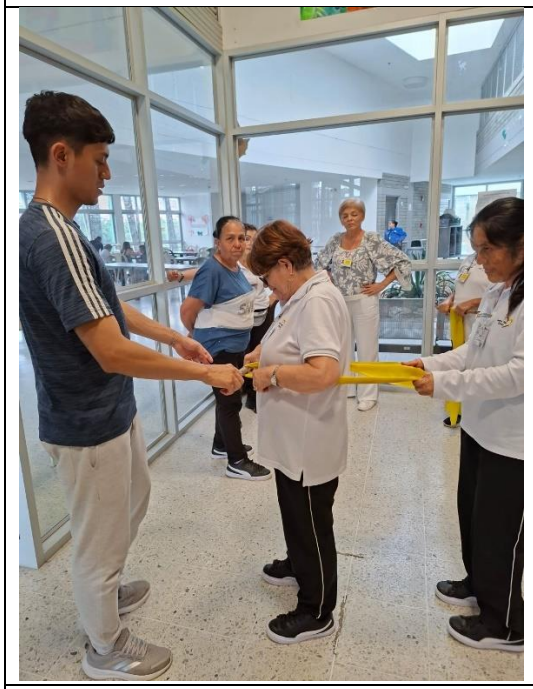
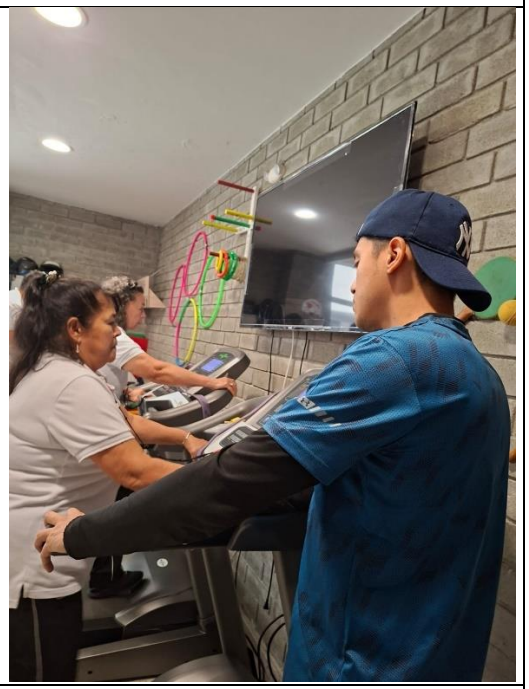
David Fernando Renteria Ocampo
Cédula: 1088354555
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación | C.T.A MULTISER
E-mail: david.renteria@utp.edu.co
Celular: + 57 3225164032

ANEXOS

Anexo 1

Alcance a: Coordinar el Área Actividad Física - Recreación y Cultura del programa Centro Vida de Pereira Risaralda. En atención del 5to eje Temático “Envejecimiento saludable para una vida independiente autónoma y productiva en la vejez”.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

		
Actividad: Actividad Deportiva: Estimulación muscular **Fecha:** 08/10/2025 **Lugar:** Gimnasio CV Oriente	**Actividad:** Actividad Deportiva: Actividad física en piscina **Fecha:** 15/10/2025 **Lugar:** Piscina CV Oriente	**Actividad:** Actividad Deportiva: Gimnasia aeróbica **Fecha:** 24/10/2025 **Lugar:** Ejercicio Físico Cardio vascular

Anexo 2

Alcance e: Promoción de hábitos y estilos de vida saludables mediante programas de actividad física, recreación y cultura, teniendo en cuenta el énfasis de línea de trabajo, todo con la obligación de estructurar el plan de clase para cada actividad desarrollada. (Línea 4. **Recreación**)

REGISTRO FOTOGRÁFICO		
		
Actividad: Actividad recreativa: Ludoteca **Fecha:** 07/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente	**Actividad:** Actividad Recreativa: Prueba piloto El Desafío Super Adultos **Fecha:** 09/10/2025 **Lugar:** Polideportivo	**Actividad:** Actividad Recreativa: Juegos de mesa **Fecha:** 21/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente

✓ Formato Plan Clase

PLAN CLASE (07/10/2025)	
TEMA: Ludoteca	**AREA:** Deportes, recreación y cultura

OBJETIVO: Generar disfrute por medio de actividades retadoras a los usuarios del programa CVO			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	**DURACIÓN**	**METODOLOGÍA**	**OBSERVACIONES**
FASE INICIAL: Saludo inicial y actividad rompe hielo	5min	El grupo estará dirigido por 2 profesionales, uno de ellos realizará una actividad rompe hielos y el otro facilitará múltiples estaciones con actividades que generan estimulación cognitiva, esparcimiento y ocio	
FASE CENTRAL: Actividades que implican al usuario desarrollar múltiples habilidades motrices y cognitivas	20min		
FASE FINAL: Retroalimentación sobre la actividad	5min		
MATERIALES: Juegos, libros y demás herramientas elaboradas por el área			
RESPONSABLE: David Renteria			
POBLACIÓN IMPACTADA: Hombres: 6 Mujeres: 18 Total: 24		**Jornada: a.m (x) p.m ( )**	

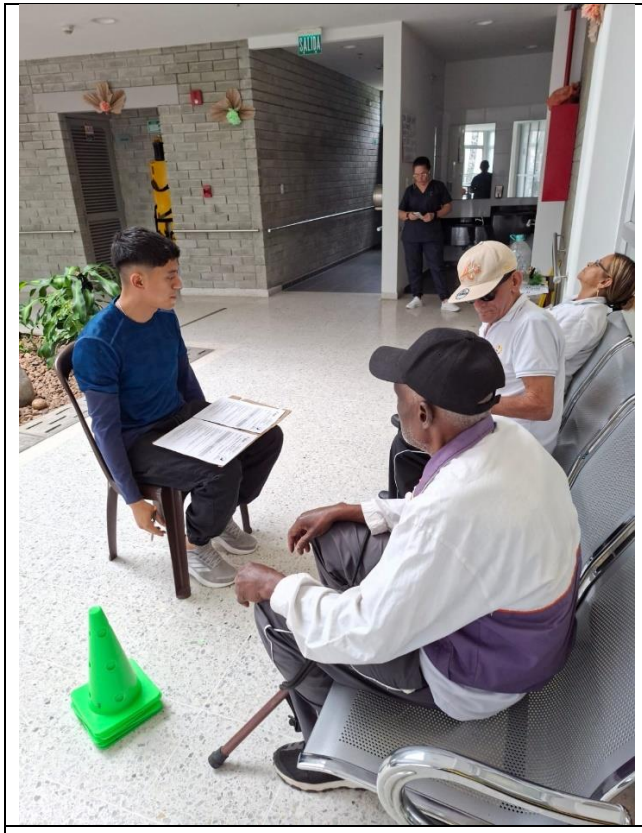
David R.

DAVID FERNANDO RENTERIA OCAMPO

C.C # 1088354555

Anexo 3

Alcance f: Realizar las valoraciones que establezcan la salud desde la funcionalidad, evaluando la autonomía e independencia, aplicándose los siguientes instrumentos: Escala de Tinetti - Escala de Lawton al 100% de la población que lo requiera.

	
Actividad: Valoración escala de Lawton **Fecha:** 06/10/2025 **Lugar:** Gimnasio CVO	**Actividad:** Valoración escala de Tinetti **Fecha:** 06/10/2025 **Lugar:** Gimnasio CVO

✓ Formato de atención individual

Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE PEREIRA
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

COOPERATIVA MULTISER
NIT: 900415283-4

REGISTRO DIARIO DE ATENCION INDIVIDUAL

Versión: 1
Código: 1.1
Vigencia: 08-2024

Nº	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DIRECCIÓN/TELEFONO	MOTIVO ATENCION	FIRMA USUARIO	OBSERVACIONES
1	06/10/2025	Jose Uriel Paniagua	75081806	3225658746	Valoración Test Tinetti		Jornada AM
2	06/10/2025	Jose Uriel Paniagua	7501506	3225658796	Valoración Test Lawton		Jornada AM
3	06/10/2025	Luis Gonzalo Mosquera	4864033	3203671309	Valoración Test Tinetti		Jornada AM
4	06/10/2025	Luis Gonzalo Mosquera	4864033	3203671309	Valoración Test Lawton		Jornada AM
5	15/10/2025	Luz Marina Ortiz	42063191	3225993710	Valoración Test Tinetti		Jornada AM
6	15/10/2025	Luz Marina Ortiz	42063191	3225993710	Valoración Test Lawton		Jornada AM
7	15/10/2025	Maria Regina Tobon	29454135	3105193187	Valoración Test Tinetti		Jornada AM
8	15/10/2025	Maria Regina Tobon	29454135	3105193187	Valoración Test Lawton		Jornada AM
9	23/10/2025	Miguel Angel Arango	6562547	3223706497	Valoración Test Tinetti		Jornada AM
10	23/10/2025	Miguel Angel Arango	6562547	3223706497	Valoración Test Lawton		Jornada AM

RESPONSABLE: David Renteria AREA: Deportes

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE PEREIRA
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

COOPERATIVA MULTISER
NIT: 900415283-4

REGISTRO DIARIO DE ATENCION INDIVIDUAL

Versión: 1
Código: 1.1
Vigencia: 08-2024

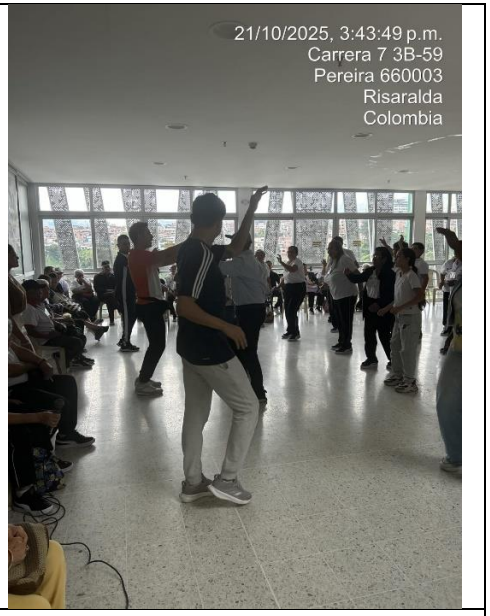
Nº	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DIRECCIÓN/TELEFONO	MOTIVO ATENCION	FIRMA USUARIO	OBSERVACIONES
1	24-10-25	Maria Clara Jimenez	24927915	3206208465	Valoración test Tinetti		Jornada PM
2	24-10-25	Maria Clara Jimenez	24927915	3206208465	Valoración test Lawton		Jornada PM
3	24-10-25	Maria Eucaris A.	24763814	3146065296	Valoración test Tinetti		Jornada PM
4	24-10-25	Maria Eucaris Alvarez	24763814	3146065296	Valoración test Lawton		Jornada PM
5	24-10-25	Maria Argemira G.	24775074	3142098083	Valoración test Tinetti		Jornada PM
6	24-10-25	Maria Argemira G.	24775074	3142098083	Valoración test Lawton		Jornada PM
7							
8							
9							
10							

RESPONSABLE: David Renteria AREA: Deportes

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Escaneado con CamScanner

Anexo 4
Alcance g: Apoyar la realización de la estrategia denominada: “Encuentros Intergeneracionales” y “Escuelas de Familias”

		
Actividad: Apoyo encuentro intergeneracional **Fecha:** 21/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente	**Actividad:** Apoyo encuentro intergeneracional **Fecha:** 21/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente	**Actividad:** Apoyo encuentro intergeneracional **Fecha:** 21/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente

Anexo 5.
Alcance H: Participar en las visitas de evaluación y seguimiento que llevan a cabo la secretaria de Desarrollo Social y político Municipal, secretaria de Salud Municipal y las secretarias Departamentales de Salud y Desarrollo Social.

REGISTRO FOTOGRAFÍCO

Actividad: Visita Policía Nacional **Fecha:** 17/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente

Anexo 6
Alcance i: Participar en las reuniones técnicas de equipo de trabajo y capacitaciones.

REGISTRO FOTOGRÁFICO		
		
Actividad: Reunión área de deportes **Fecha:** 08/10/2025 **Lugar:** Gimnasio CV Oriente	**Actividad:** Reunión equipo de trabajo **Fecha:** 16/10/2025 **Lugar:** Auditorio CV Oriente	**Actividad:** Evaluación Simulacro de evacuación por sismo **Fecha:** 22/10/2025 **Lugar:** Auditorio CV Oriente

Anexo 7
Alcance j: Realizar talleres de hábitos y estilos de vida saludables, entre otros. Debiendo estructurar la ficha del taller del tema desarrollado.

		
Actividad: Taller Desafío Recreativo La Jaula **Fecha:** 16/10/2025 **Lugar:** Polideportivo	**Actividad:** Taller Desafío Recreativo La Jaula **Fecha:** 16/10/2025 **Lugar:** Polideportivo	**Actividad:** Taller Desafío Recreativo La Jaula **Fecha:** 16/10/2025 **Lugar:** Polideportivo

✓ Ficha Taller

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Codigo: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 16 MES: 10 AÑO: 2025**	**JORNADA: GRUPOS MAÑANA.**
NOMBRE DEL TALLER	**DESAFIO COMPETENCIAS RECREATIVAS**	

OBJETIVO:

- Fomentar la integración, el trabajo en equipo y la actividad física saludable a través de actividades lúdicas y deportivas, que buscan desarrollar habilidades motoras, sociales y creativas, para promover valores de cooperación, respeto y mejorar la calidad del tiempo libre de los participantes.

TEMA PARA DESARROLLAR

CONCEPTOS:

- Es una actividad lúdica organizada, voluntaria y en su mayoría no competitiva, cuyo objetivo principal es la diversión, socialización y el bienestar de los participantes. Busca entretener, disfrutar y aliviar el estrés, permitiendo a las personas desconectarse de las actividades cotidianas y fortalecer relaciones sociales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Integrar a los usuarios a través de actividades lúdicas, deportivas y recreativas.
- Desarrollar habilidades de trabajo en equipo.
- Promover la recreación activa y saludable.

CARACTERISTICAS PRINCIPALES

- **Finalidad principal:** la recreación, el disfrute y la diversión.
- **Carácter voluntario:** la participación es libre, sin presiones ni obligaciones.
- **Bienestar:** busca mejorar la calidad de vida, reducir el estrés y generara felicidad.
- **Foco en el proceso:** se prioriza la experiencia de participar sobre el resultado.
- **Inclusión:** fomenta la participación de la mayor cantidad de personas posibles.

EJEMPLOS DE DESAFIOS RECREATIVOS:

- **Deportivos:** Realización de actividades de juegos pre deportivos adaptados como el voleibol y el baloncesto.
- **Artísticos:** Realización de actividades como pintar murales, bailar y actuar una obra.
- **Juegos de Mesa:** Realización de juegos como domino, parques, ajedrez y cartas.

RECURSOS UTILIZADOS:

- Escudos de equipo hechos en cartón por cada grupo.
- Material deportivo como cuerdas, aros, bastones, pesas, carreta, rompecabezas, coconoba y pelotas.

METODOLOGIA:

El taller de desarrolla en dos momentos:

PRIMER MOMENTO:

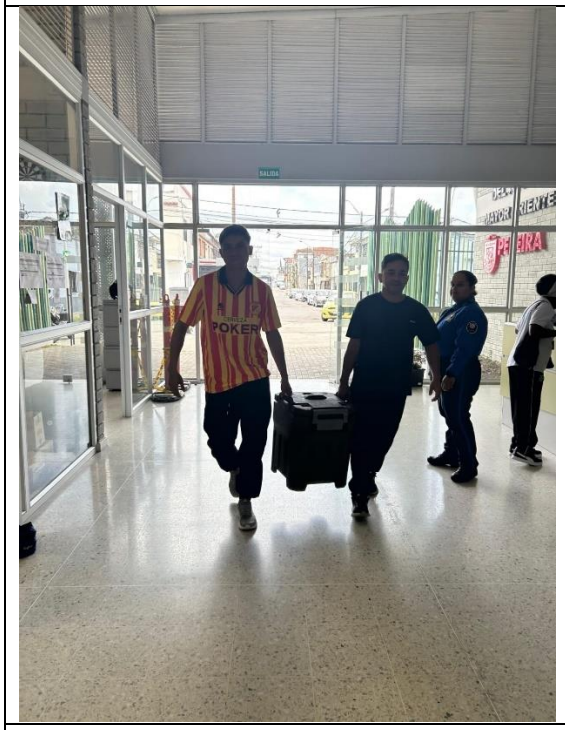
1. Breve bienvenida y ubicación de grupos en las gradas del coliseo de Villavicencio
2. Calentamiento general para todos los grupos mediante una movilidad articular y estiramiento.
3. conceptos y objetivos de la actividad y la importancia del trabajo en equipo

SEGUNDO MOMENTO

4. prueba piloto y elaboración de actividades por estaciones con el fin de que los grupos observen el dinamismo de cada prueba y logren hacerla mediante el ejemplo de los profesionales.
5. Cada grupo realiza las pruebas de acuerdo a su funcionalidad y el tiempo menos posible
6. Evaluación de las pruebas desde hacer, el sentir y trabajo en equipo.
7. Conclusiones.

Anexo 8
Alcance k: Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

		
Actividad: Apoyo alimentación **Fecha:** 07/10/2025 **Lugar:** CV Oriente	**Actividad:** Apoyo a Psicosocial – Cine foro **Fecha:** 22/10/2025 **Lugar:** Auditorio CV Oriente	**Actividad:** Apoyo actividades sábado **Fecha:** 25/10/2025 **Lugar:** CV Oriente

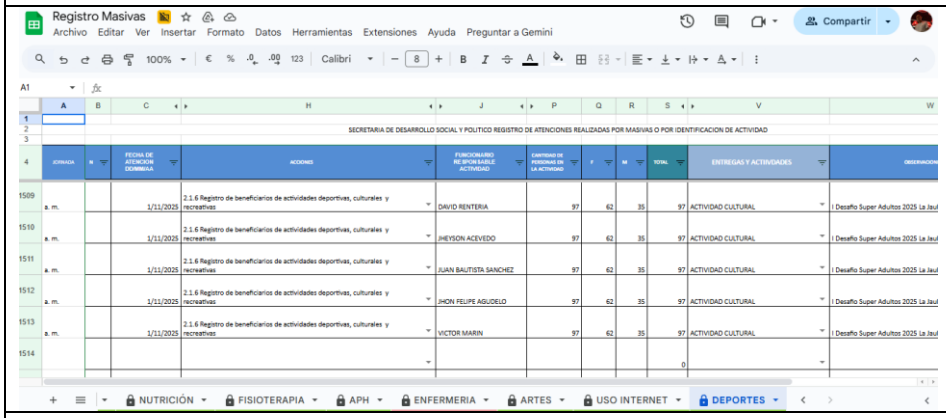
Anexo 9
Alcance I: Apoyar la ejecución de las demás actividades administrativas, operativas y de apoyo.

	
Actividad: Apoyo a ruta (medio día) **Fecha:** 16/10/2025 **Lugar:** Ruta CVO	**Actividad:** Apoyo a comedor **Fecha:** 22/10/2025 **Lugar:** Salón CV Oriente

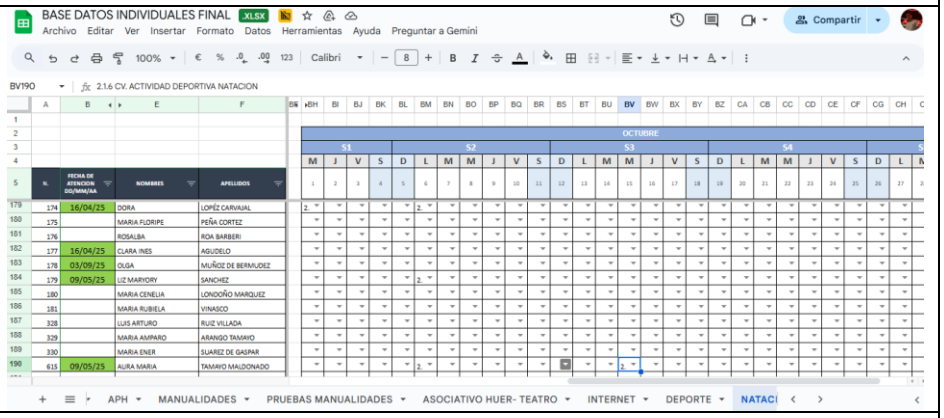
Anexo 10

Alcance m: Realizar el registro de: Actividades Individuales y Masivas, según aplicativo desarrollado para tal efecto.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Actividad: Registro actividades masivas
Fecha: 29/10/2025
Lugar: CV Oriente



Actividad: Registro actividades individuales
Fecha: 30/10/2025
Lugar: CV Oriente